

ZARZĄDZENIE Nr 6/2021
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej
w Nowym Dworze Mazowieckim
z dnia 16 sierpnia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Klubu „Senior+” w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim.

Na podstawie § 9 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim (Uchwała Nr V/77/2019 Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim z dnia 27 czerwca 2019 r. zmieniająca statut Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim) oraz § 14 ust. 8 pkt. 3 regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim- zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam **Regulamin Organizacyjny Klubu „Senior+”** w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Regulamin Organizacyjny Klubu „Senior+” w Ośrodku Pomocy Społecznej stanowiący załącznik do zarządzenia Dyrektora OPS nr 1/2020 z dnia 7 stycznia 2020 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
Ośrodek Pomocy Społecznej
Elżbieta Mikiel

REGULAMIN ORGANIZACYJNY KLUBU „SENIOR+”

W NOWYM DWORZE MAZOWIECKIM

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady działalności oraz warunki uczestnictwa w Klubie „Senior+”, który znajduje się w strukturze Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim.
2. Klub prowadzony jest w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 i jego działalność współfinansowana jest ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
3. Klub „Senior+” mieści się w budynku Ośrodka Wsparcia funkcjonującym przy Ośrodku Pomocy Społecznej ul. Partyzantów 7 w Nowym Dworze Mazowieckim.
4. Uczestnikami Klubu "Senior+" są osoby nieaktywne zawodowo w wieku 60+, zamieszkujące Miasto Nowy Dwór Mazowiecki.
5. Klub „Senior+” dysponuje 30 miejscami.
6. Działalnością Klubu kieruje kierownik.
7. Klub „Senior+” jest czynny od poniedziałku do piątku po 4 godziny dziennie w oparciu o miesięczne harmonogramy pracy z uwzględnieniem propozycji uczestników umieszczone na stronie Klubu Senior+.
8. Klub Senior + współpracuje z innymi instytucjami i organizacjami w celu rozszerzenia oferty zajęć poza siedzibą.
9. Szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za uczestnictwo w zajęciach organizowanych w Klubie Senior + w Nowym Dworze Mazowieckim określa Uchwała Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim .

ROZDZIAŁ II

CEL I ZAŁOŻENIA PROWADZONYCH DZIAŁAŃ W KLUBIE SENIOR+

1. Celem zadania jest w szczególności zapewnienie wsparcia seniorom (osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+) przez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej także usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezy-

terapii, a także oferty edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej, w zależności od potrzeb stwierdzonych w środowisku lokalnym. W ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 ustanowionego Uchwałą Nr 157 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016r.

2. Udostępniona jest seniorom infrastruktura pozwalająca na aktywne spędzenie wolnego czasu, a także zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów w działania samopomocowe i na rzecz środowiska lokalnego.

Powyższy Program jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie:

- a. wsparcia finansowego jednostek samorządu terytorialnego w zakresie zadań własnych określonych w art.17 ust.2 pkt.3, art.19 pkt 11 oraz art.21 pkt 5 ustawy o pomocy społecznej,
 - b. poprawy życia seniorów w środowisku lokalnym,
 - c. zapewnienia seniorom wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia, w tym wsparcia specjalistycznego,
 - d. integracji społecznej środowiska seniorów, w tym rozwoju działań samopomocowych,
 - e. zwiększenia zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej,
 - f. promowania aktywnego starzenia się.
3. Podstawowy zakres zajęć, odbywających się w Klubie Senior + określa oferta Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 – 2025.

ROZDZIAŁ III

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW KLUBU SENIOR+

1. Uczestnikami zajęć w Klubie Senior+ będzie 30 osób w wieku 60+ nieaktywnych zawodowo zamieszkujących na terenie gminy Nowy Dwór Mazowiecki.
2. Rekrutację uczestników przeprowadzają pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim.

3. Podczas rekrutacji uczestników pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim kierują się sytuacją rodzinną, dochodową, zdrowotną i mieszkaniową kandydatów.
4. Dokumentem rekrutacyjnym, który należy złożyć jest wypełniony wniosek formalny (załącznik nr 1 do regulaminu).
5. Formularz wniosku jest dostępny w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim oraz do pobrania ze strony internetowej www.opsndm.naszops.pl.
6. Wniosek jest przyjmowany w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej Nowy Dwór Mazowiecki ul. Partyzantów 7 w godzinach od 8:00 do 16:00.
7. Decyzje o wyborze uczestników podejmuje Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim na podstawie wywiadu środowiskowego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.
8. Po zakwalifikowaniu uczestnika i wydaniu decyzji skierowującej do Klubu Senior+ w Nowym Dworze Mazowieckim, uczestnik Klubu Senior+ wypełnia dokumenty:
 - a. deklarację uczestnictwa w Klubie Senior+ (załącznik nr 2 do regulaminu);
 - b. zgodę na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3 do regulaminu);
 - c. klauzulę informacyjną (załącznik nr 4 do regulaminu);
 - d. oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem Organizacyjnym Klubu Senior+ w Nowym Dworze Mazowieckim (załącznik nr 5 do regulaminu);
 - e. zgodę na rozpowszechnienie wizerunku (załącznik nr 6 do regulaminu);
9. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do udziału w zajęciach Klubu Senior+ z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
10. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej. Podstawą kwalifikowania z listy rezerwowej będzie ten sam status.

11. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi. Osoba chętna do udziału w zajęciach w Klubie Senior+ zobowiązana jest do podania informacji zgodnych ze stanem faktycznym oraz do wypełnienia dokumentów w sposób kompletny i czytelny.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY ORGANIZACJI ZAJĘĆ

1. Odpłatność za udział w zajęciach ustala Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim w uzgodnieniu z osobą zainteresowaną, uwzględniając zakres i zasady ponoszenia odpłatności określone w Uchwale Rady Miejskiej w Nowym Dworze Mazowieckim.
2. Zajęcia realizowane będą w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Partyzantów 7.
3. Każdy z uczestników może korzystać z pomocy:
 - a. socjalnej;
 - b. edukacyjnej;
 - c. kulturalno-oświatowej;
 - d. sportowo-rekreacyjnej;
 - e. aktywności ruchowej;
 - f. terapii zajęciowej;
 - g. aktywizacji społecznej(w tym wolontariat międzypokoleniowy);
 - h. treningu kulinarnego i samoobsługi.
4. Klub Senior + zapewni 4-godzinną ofertę usług w dniach od poniedziałku do piątku.
5. Podczas zajęć wykorzystywane są listy obecności, na których uczestnicy zajęć potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem.
6. Podczas zajęć mogą być wykorzystywane ankiety, testy i kwestionariusze służące do monitoringu i celów informacyjno -organizacyjnych.

7. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do wypełniania wszystkich narzędzi służących monitoringowi i celom informacyjno-organizacyjnych.

ROZDZIAŁ V

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ W KLUBIE SENIOR+

1. Uczestnik zajęć jest zobowiązany do:

- a. aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
- b. potwierdzenia uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności,
- c. wypełniania ankiet, testów, kwestionariuszy.
- d. odpowiedniego zachowania zgodnego z normami społecznymi i zasadami przyjętymi w Klubie Senior+, poszanowanie godności osobistej innych członków Klubu,
- e. utrzymywanie w należyтым porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu Senior+.

2. W przypadku przybycia na zajęcia pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających pracownik Klubu Senior+ ma prawo odmówić uczestnikowi udziału w zajęciach.

Powtórzenie takiej sytuacji skutkuje wykluczeniem uczestnika z dalszego członkostwa w Klubie.

3. Każdy uczestnik ma prawo:

- a. udziału w zajęciach zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
- b. zgłaszania uwag dotyczących prowadzonych zajęć bezpośrednio Dyrektorowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim,
- c. oceny organizacji zajęć oraz jakości merytorycznej i organizacyjnej oferowanych zajęć,
- d. otrzymania materiałów, narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć.

4. Uczestnik ma obowiązek informowania pracowników Klubu Senior+ o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych oraz o zmianie statusu na rynku pracy.

5. Klub Senior + zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku i nagrania uczestnika - do celów informacyjnych i marketingowych (artykuły w prasie, kronika klubu i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia lub nagranie zostało wykonane podczas zajęć w Klubie Senior+.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W KLUBIE SENIOR+

1. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w zajęciach Klubu Senior+ uczestnik zobowiązuje się dostarczyć informację osobiście, telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej do siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Partyzantów 7 lub Klubu Senior+ w najwcześniejszym możliwym terminie, jednak nie później niż siedem dni od zaprzestania uczestnictwa w zajęciach.
2. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników w zajęciach Klubu Senior+ w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień.
2. Każdy uczestnik zajęć w Klubie Senior+ zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia zapoznania się z niniejszym regulaminem.

dnia:

WNIOSEK FORMALNY Nr

o udzielenie pomocy

1. Nazwisko i imię.....

2. Adres zamieszkania.....

3. Dokument tożsamości: dowód osobisty nr.....

PESEL.....

4. Treść wniosku: W związku z trudną sytuacją materialną proszę o pomoc

.....
.....
.....

5. Krótka charakterystyka sytuacji życiowej:

.....
.....
.....
.....

6. Wnioskodawca:

.....

ul.

Nowy Dwór Mazowiecki

.....
/podpis przyjmującego/

.....
/podpis wnioskodawcy/

Data złożenia dokumentów
w Klubie „Senior+”
w Nowym Dworze Mazowieckim

.....
(wypełnia kadra Klubu)

Załącznik nr 2
do Regulaminu Organizacyjnego
Klubu „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim

Deklaracja uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko)

.....
deklaruję uczestnictwo w Klubie „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim działającym przy
Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim

Nowy Dwór Maz. dn.....

.....
(czytelny podpis osoby składającej deklarację)

I - Dane Uczestnika/Uczestniczki Klubu „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim:

1. Imię i nazwisko:	
2. Data urodzenia:	
3. Adres zamieszkania: Nowy Dwór Mazowiecki, ulica	
4. Nr telefonu kontaktowego:	5. Adres poczty elektronicznej:

Dane wymienione w punktach od 1 do 2 weryfikowane są w trakcie przyjmowania deklaracji na podstawie dokumentu tożsamości osoby składającej deklarację.

W sytuacji udziału w ewentualnych zajęciach ruchowych i sportowo-rekreacyjnych zobowiązuję się przedłożyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w tych zajęciach, zgodnie z wymaganiami zawartymi w dziale IV.1 Programu wieloletniego Senior+ na lata 2015-2020 (M.P. z 2016 r. poz. 1254)

.....
(czytelny podpis osoby składającej deklarację)

Jednocześnie oświadczam, iż jestem osoba nieaktywną zawodowo.

.....
(czytelny podpis osoby składającej deklarację)

II – Informacje istotne dla organizacji wsparcia w ramach Klubu „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim

1. Deklaruję udział w następujących zajęciach Klubu „Senior+”:

- | | |
|--------------------------------|---------|
| • ZAJĘCIA EDUKACYJNE | TAK/NIE |
| • ZAJĘCIA KULTURALNE | TAK/NIE |
| • ZAJĘCIA SPORTOWO-REKREACYJNE | TAK/NIE |
| • DZIAŁANIA SAMOPOMOCOWE | TAK/NIE |
| • INNE (jakie ?) | TAK/NIE |

2. Jestem zainteresowany/zainteresowana również udziałem w następujących formach aktywności (rodzaj, forma zajęć) w ramach Klubu „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim, jeżeli będą one realizowane (propozycje własne):

-
-
-
-

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej deklarację)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych*

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko)

.....,
zamieszkała/y w Nowym Dworze Mazowieckim ul.

.....,
wyrażam dobrowolnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie wymienionym w Deklaracji uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim w pkt 4 i 5. Zostałem poinformowany, że w pozostałym zakresie dane znajdujące się w Deklaracji pozyskiwane są w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych, tj. Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki ul. Partyzantów 7 w celu:

- rekrutacji uczestników Klubu „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim,
- organizacji wsparcia dla uczestników Klubu „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim.

Jestem świadoma/my, że:

- mam prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- brak zgody na przetwarzanie danych osobowych w ww. zakresie może spowodować utrudniony ze mną kontakt.

W sprawach dotyczących danych osobowych mogę kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowym Dworze Mazowieckim ul. Partyzantów 7, tel. (22) 775 27 30, adres e-mail: iod@opsndm.pl.

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(data i czytelny podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

* podstawa prawna:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., określane terminem RODO
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

KLAUZULA INFORMACYJNA

(dla osób korzystających z oferty dla Seniorów)

Szanowni Państwo,

na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - zwanego dalej Rozporządzeniem informujemy, że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w (05-100) Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Partyzantów 7. Kontakt z Administratorem Danych możliwy jest pod numerem tel. (22) 775 27 30, lub korespondencyjnie na adres siedziby Ośrodka.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@opsndm.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 1. realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO);
 2. realizacji regulaminowych zadań realizowanych przez Ośrodek wsparcia dla Seniorów w formie: programów aktywizujących, zajęć klubowych, imprez okolicznościowych, spotkań i konkursów - na podstawie udzielonej dobrowolnie przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a, art. 9 ust. 2 lit. a RODO).
4. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej zgody ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę poprzez pisemne oświadczenie złożone do Administratora danych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Jednocześnie - wycofanie zgody na przetwarzanie danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w programach, zajęciach klubowych, spotkaniach czy imprezach okolicznościowych organizowanych dla Seniorów
5. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Ośrodek zleca usługi lub powierza dane na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją świadczeń a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do treści swoich danych, - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych - na podstawie art. 17 prawo do usunięcia danych osobowych (jeżeli przetwarzanie danych opiera się na wyrażonej zgodzie i Administrator nie ma innej podstawy prawnej do ich przetwarzania): na podstawie art. 18 prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych.

8. W przypadku zbierania danych osobowych w celu uczestniczenia w zajęciach klubowych, spotkaniach, imprezach, konkursach, zajęciach etc. podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do udziału w zajęciach.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Organizacyjnym Klubu „Senior+”
w Nowym Dworze Mazowieckim

Ja, niżej podpisana/y (imię i nazwisko)

.....,

zamieszkała/y w Nowym Dworze Mazowieckim

☐ ul.....,

oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Organizacyjnym Klubu „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień. Jestem świadoma/y, że naruszenie przeze mnie obowiązków Regulaminu może spowodować zakończenie mojego uczestnictwa w Klubie.

.....

(data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

.....

☐ (data i czytelny podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku

Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku w związku z uczestnictwem w Klubie „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim.

Niniejsza zgoda obejmuje takie formy publikacji jak: udostępnianie na stronach internetowych oraz zamieszczanie w materiałach promocyjnych i informacyjnych Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim oraz Urzędu Miejskiego w Nowym Dworze Mazowieckim fotografii oraz nagrań wizualnych, przedstawiających moją osobę, wykonanych w trakcie zajęć odbywających się w związku z uczestnictwem w Klubie „Senior+” w Nowym Dworze Mazowieckim.

Zgoda udzielona jest na czas nieokreślony i bez ograniczeń terytorialnych.

Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku jest dobrowolna i może być w każdej chwili wycofana, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w Ośrodku Pomocy Społecznej mieszczącym się w Nowym Dworze Mazowieckim przy ul. Partyzantów 7, opatrzonego datą i czytelnym podpisem uczestnika. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
Data

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie